



ORIENTAÇÃO PARA OBTENÇÃO DE CRACHÁ

O crachá de identificação estudantil é emitido pela Pró-Reitoria de Administração (PRA) e **deve ser solicitado diretamente pelo aluno**.

COMO SOLICITAR

Estudantes devem solicitar preferencialmente pelo portal [MinhaUFMG](#), para análise e confecção mais agilizada.

Passo a passo:

1. Acesse e faça login no portal MinhaUFMG.
2. No menu à esquerda, clique em “Meu Crachá”.
3. Selecione “Clique aqui para acessar ou solicitar seu crachá” e, em seguida, “Novo Crachá”.
4. Anexe uma foto 3×4, apenas do rosto, sem boné e sem óculos escuros, e finalize a solicitação.

E se não possuo acesso ao minhaUFMG?

Em casos de **impedimento** para realizar o pedido pelo MinhaUFMG, a carteira pode ser solicitada pelo e-mail cracha@pra.ufmg.br, com o envio de **todos** os seguintes dados:

- Nome completo
- Número de matrícula UFMG
- Foto de um documento oficial de identificação
- Foto 3×4, apenas do rosto, sem boné e sem óculos escuros



O estudante receberá um e-mail quando o crachá estiver disponível para retirada no prédio de sua Unidade. Entretanto, é possível conferir no MinhaUFMG atualizações sobre a confecção da carteira.



Para retirar seu crachá, dirija-se à sala 1511 - Bloco 1, 1º andar da Escola de Engenharia

COMO DESBLOQUEAR SEU CRACHÁ

Para desbloquear a carteira e liberar sua utilização é necessário:

1. Acessar o [minhaUFMG](#) e clicar em [Meu Crachá](#)
2. Clicar em *Clique aqui para acessar seu crachá*
3. Clicar em *Desbloquear seu crachá* e preencher os números dele no campo disponível

Seu crachá estará apto para uso em 24 horas após o desbloqueio.

EXTRAVIO OU EMISSÃO DE 2ª VIA

Consulte as orientações do link: [🌐 Carteira da UFMG](#)